概覽

存保會致力於其營運和職能納入可持續發展理念，以履行企業社會責任。年內，存保會繼續維持及加強多項措施，為更綠色、更可持續的未來作出貢獻。

環境

綠色措施

為履行企業社會責任，存保會提倡綠色的工作環境。我們推出下列綠色辦公措施，旨在逐步降低紙張和能源使用量，同時減少廢棄物以保護環境。

減少使用紙張和印刷品

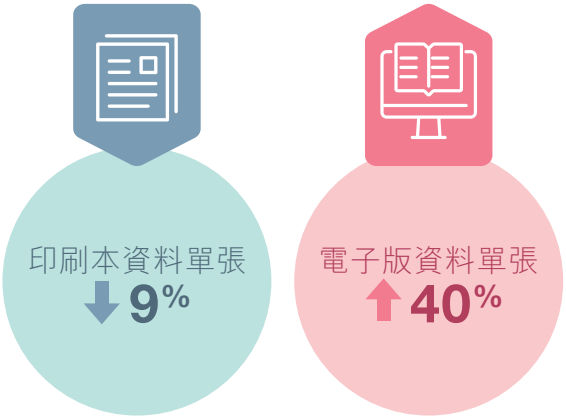
- 於存保會的網站發佈年報和只印刷極少量的年報作正式分發。
- 使用電子郵件方式告知持份者年報的發佈情況。
- 在存保會會議裡提供電子文件，作為印刷本的替代選項。
- 盡可能使用再造紙。
- 於存保會的網站提供電子版的存保計劃資料單張。成員銀行亦可向客戶提供電子版單張。
- 成員銀行就資訊系統指引填寫周年自我認證時，僅需呈交電子檔給存保會。
- 採用自動化和電子程序處理內部事務，例如使用電子匯款通知書，休假申請也改用電子形式。

可持續發展

使用電子版的存保計劃資料單張

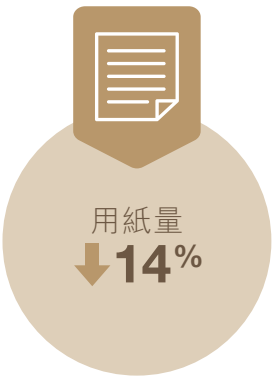
為進一步減少使用紙張和印刷品，存保會於2023年10月發信大力鼓勵成員銀行向客戶提供電子版的存保計劃資料單張。成員銀行訂取的印刷本資料單張數量因而減少，對電子版的需求則大幅增加。

2023年10月至2024年3月對比
2022年10月至2023年3月



用紙量

2023-2024年度對比**2022-2023年度**



2023-24年度，存保會的辦公室用紙量進一步減少。

節省能源

安裝節能設備，包括發光二極體(LED)燈、動態感應器及定時器，以控制室內照明。

將室溫預設為25°C。

能源消耗量

2023-2024年度，存保會辦公室的平均能源使用量略高於2022-2023年度。然而，由於存保會員工在2022-2023年度疫情期間有部分時間在家工作，2023-2024年度的實際平均能源使用量低於2022-2023年度。

平均能源消耗量(千瓦時／月)

2023-2024	2022-2023
1,654	1,558

廢棄物管理

收集不同種類的廢棄物，包括紙張、鋁罐、膠樽、廚餘、墨盒等，以便回收。

增加辦公場所的回收箱數量。

員工

存保會致力投入資源照顧員工的身心健康，從而促進福祉，提升工作效率。

員工身心健康

存保會提供彈性工作安排，在顧及部門運作需要的前提下，讓員工最多可申請每週在家工作一天。

存保會選購的團體醫療計劃能提供健康相關保健福利，幫助員工維持身體健康，並更能達致工作與生活平衡。員工和家庭成員可靈活運用這些保健福利作不同用途，包括健康檢查、視光費用、健身費用、休閒課程費用和營養諮詢。

舒適辦公室

辦公室提供了可調節高度的辦公桌，以照顧員工健康及提升工作效率。液晶顯示器也有護眼功能，減少引致眼睛疲勞。

社會責任

存保會致力透過各項活動和措施滿足香港人的需求，為社區提供支援，在營運時亦有顧及可持續發展。

社區支援

存保會透過舉辦恆常的宣傳及社區外展活動，向大眾說明儲蓄的重要性，以及存保計劃在保障銀行存款以至穩定香港銀行體系方面的價值。

存保會特別向長者、低收入家庭和少數族裔等弱勢社群推廣，透過講座等教育活動，加深他們對存保計劃的認識和了解。為響應環保，年內亦沒有於這些活動派發用完即棄物資。

社區外展活動

可持續發展

獎項及嘉許

隨著公眾日益關注對個人資料私隱的保障，存保會的政策及文化亦非常着重個人資料的保密工作。存保會除了為同事進行相關培訓外，亦參與由個人資料私隱專員公署舉辦的第二屆「私隱之友嘉許獎2023」，並獲頒「私隱之友」銀獎。

「私隱之友嘉許獎」頒獎典禮